

# Allgemeine Geschäftsbedingungen der Malik Management Akademie Schloss Filseck

Für Seminare, Tagungen und öffentliche Veranstaltungen, im folgenden „Veranstaltung“ genannt

## 1. Buchung

Buchungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Buchungen werden gültig nach vollständiger Bezahlung der Rechnung. Werden Veranstaltungen in mehreren Teilen durchgeführt, so kann die Veranstaltung nur als Ganzes gebucht werden.

## 2. Absagen und Verschiebungen

Die Malik Management Akademie Schloss Filseck, im folgenden „Veranstalter“ genannt, behält sich vor, Veranstaltungen aufgrund des Anmeldestandes oder aus anderen organisatorischen Gründen (z.B. Krankheit oder Unfall eines Referenten usw.) abzusagen oder zu verschieben. Anspruch auf Schadensersatz für die angemeldeten Teilnehmenden entsteht dadurch nicht. Bereits geleistete Zahlungen werden erstattet. Weitergehende Ansprüche bestehen nicht. Schadensersatzansprüche der Teilnehmenden sind ausgeschlossen. Die Absagen erfolgen schriftlich, auch mittels elektronischen Anschreibens (Email). Die Möglichkeit zum Nachholen nicht besuchter Veranstaltungen, Veranstaltungstage oder -teile besteht nicht. Die Teilnahmegebühr bleibt in voller Höhe geschuldet.

## 3. Preise

Preisänderungen bleiben vorbehalten. Die Preise schließen Seminargebühr sowie Veranstaltungsdokumentation ein. Übernachtung und Abendessen sind nicht enthalten.

## 4. Zahlung

Rechnungen für unsere Veranstaltungen sind zahlbar nach Erhalt.

## 5. Inhalt und Organisation

Inhalt, Organisation und Durchführung einer Veranstaltung richten sich nach dem jeweiligen Veranstaltungsprogramm. Inhalte können aus fachlichen Gründen abgeändert werden, soweit dadurch der Kern der vereinbarten Veranstaltung nicht berührt wird. Vorbehalten sind auch Änderungen von Terminplan, Veranstaltungsort, Referenten oder andere organisatorische Maßnahmen. Ersatzansprüche aufgrund solcher Änderungen sind ausgeschlossen.

## 6. Dokumentationen

Sämtliche in Verbindung mit einer Veranstaltung ausgehändigten Unterlagen des Veranstalters sind durch internationales Copyright geschützt. Vervielfältigung und/oder Weitergabe an Dritte ohne schriftliche Genehmigung des Veranstalters sind unzulässig.

## 7. Stornierung

Stornierungen bitten wir uns schriftlich oder per elektronischer Form (Email) mitzuteilen. Bis 3 Monate vor Veranstaltungsbeginn ist die Stornierung kostenlos. Erfolgt das Storno 3 Monate bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn werden 30% des

Preises, unter 4 Wochen 100% des Preises fällig. Für die Rechtzeitigkeit der Stornierung ist der Eingang des Stornos beim Veranstalter maßgeblich.

### **8. Umbuchung**

Umbuchungen bedürfen der Schriftform oder der elektronischen Form (Email). Kostenlose Umbuchungen sind bis drei Monate vor Seminarbeginn möglich. Danach sind Umbuchungen nur einmalig bis fünf Wochen vor Beginn der ursprünglich gebuchten Veranstaltung und im Rahmen des verfügbaren Platzangebots gegen eine Gebühr von EUR 200.-- zzgl. MwSt. möglich. Bei einer Umbuchung unter fünf Wochen vor Seminarbeginn beträgt die Umbuchungsgebühr 30% der Seminargebühr. Umbuchungen einzelner Veranstaltungsteile sind ausgeschlossen. Für die Richtigkeit der Umbuchung ist der Eingang des Umbuchungswunsches beim Veranstalter maßgeblich. Die Gebühren werden mit erfolgter Umbuchung fällig.

### **9. Hotelreservation**

Die administrative Zimmerreservation im Hotel erfolgt durch den Veranstalter, der im Namen und auf Rechnung der Teilnehmenden handelt. Jedoch erfolgt die Hotelabrechnung durch die Teilnehmenden selbst zu den jeweiligen Hotelbedingungen. Zimmerkontingente sind beschränkt.

### **10. Absage**

Wird eine Veranstaltung vom Veranstalter abgesagt, so erfolgt die volle Rückerstattung des bereits bezahlten Preises. Weitergehende Ansprüche bestehen nicht. Schadensersatzansprüche der Teilnehmenden sind ausgeschlossen. Die Absagen erfolgen schriftlich oder in elektronischer Form (Email).

### **11. Haftung**

Der Veranstalter haftet für keinerlei Schäden, die mittelbar oder unmittelbar durch die Durchführung oder Nichtdurchführung einer Veranstaltung entstehen, es sei denn, dass diese Schäden durch den Veranstalter oder seine Erfüllungsgehilfen vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht wurden. Ausreichende Versicherungsdeckung fällt in die Verantwortung des Teilnehmenden.

### **12. Gerichtsstand**

Gerichtsstand ist ausschließlich Göppingen  
Es gilt deutsches Recht

### **13. Organisation**

Organisation und Durchführung  
Malik Management Akademie Schloss Filseck  
Schloss Filseck, 73066 UHINGEN

Tel. + 49 (0)7161/ 983328-0  
Fax + 49 (0)7161/ 983328-9  
email: [info@malik.schloss-filseck.de](mailto:info@malik.schloss-filseck.de)